

	Título: CHARLAS DE 5 MINUTOS EN YPFB REFINACION	
Código: PG-1-DGSMS-138-B	Aprobador: GGL/DGSMS	Fecha de aprobación: 14/11/2022
	Gestor: GGL/DGSMS	Firma: Aldo Marcelo Reynaga Salazar

1. OBJETIVO

Establecer lineamientos para realización de “Diálogos diarios de 5 minutos sobre SMS” para prevenir la ocurrencia de accidentes e incidentes, informando y concientizando a la fuerza de trabajo sobre los riesgos expuestos, tratando de modificar conductas y hábitos del personal propio y contratado en aspectos de Seguridad y salud en el trabajo.

2. ALCANCE

Aplica a todos los diálogos diarios de 5 minutos sobre SMS que se realizan para el personal propio y contratista que se encuentran en las instalaciones de YPFB Refinación S.A.

3. DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS

3.1. NORMAS

ISO 9001: Sistema de Gestión de la Calidad Requisitos

ISO 14001: Sistemas de Gestión Ambiental - Requisitos con orientación para su uso

ISO 45001 Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

3.2. PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO

3.3. LEGISLACIÓN

DL 16998/79 Ley General de Higiene, Seguridad Ocupacional y Bienestar Art. 6

4. DEFINICIONES Y SIGLAS

4.1. DEFINICIONES

Expositor: Cualquier trabajador o contratista de YPFB Refinación que prepara y realiza la charla de 5 minutos

Parte diario: Reunión matutina que se realiza a las 8:00 a.m. en la que el Ingeniero de Turno hace un reporte de las actividades y acontecimientos relevantes del día anterior.

Relato de turno (Misa): Reunión matutina que se realiza a las 7:30 a.m. en la RSCZ y a las 7:05 en RCBA, en la que el Supervisor de turno o el ingeniero asignado hace un relato de las actividades y acontecimientos relevantes del día anterior.

4.2. SIGLAS

DDSMS: Diálogos Diarios de SMS

PT: Permiso de Trabajo

SMS: Seguridad Medio Ambiente y Salud

SST: Seguridad y Salud del Trabajo.

RCBA: Refinería Gualberto Villarroel.

RSCZ: Refinería Guillermo Elder Bell

5. RESPONSABILIDADES

5.1 CHARLA DE 5 MINUTOS DE RUTINA

5.1.1 Jefe de Unidad SST

Preparar el Rol de charlas de 5 minutos de SMS **RG-147-PG-1-DGSMS-138** para validación del Grupo gerencial operativo, habilitarlo para consulta en Intranet.

En el mes de diciembre previo a la gestión que se planifica.

5.1.2 Gerentes de las Unidades operativas de YPFB Refinación

Asignar a su personal la(s) fecha(s) de presentación respectiva en función del Rol de charlas de 5 minutos. RG-147-PG-1-DGSMS-138

Verificar que el tema de la charla de 5 minutos corresponda a temas de SMS, Antes de la fecha que le corresponde exponer.

5.1.3 Personal expositor

Guardar la charla que se va a exponer en la ruta indicada del disco Z, Antes de la fecha de exposición.

Presentar la charla de 5 minutos al inicio de la reunión inicio de jornada (Misa).

5.1.4 Persona encargada de la reunión inicio de jornada en YPFB Refinación (misa)

Abrir la presentación de 5 minutos del día de la ruta indicada antes de la reunión inicio de jornada (Misa), Antes de iniciar la presentación de la reunión inicio de jornada(Misa).

5.1.5 Personal de 1er turno (Técnico SMS)

Copiar el archivo con la charla de 5 minutos del día y archivarla en SST, Antes de terminar el turno de trabajo.

5.2 CHARLA DE 5 MIN EN CAMPO O ÁREA DE TRABAJO

5.2.1 Supervisores y/o responsables de las actividades de personal propio.

Realizar la charla de 5 minutos tocando los aspectos más relevantes de seguridad, cuidado del medio ambiente y la salud ocupacional de las actividades a realizar. Antes de iniciar su actividad de mantenimiento, etc.

Registrar la evidencia de la charla de 5 minutos de SMS y los asistentes a la misma, al final de realizada la charla de 5 minutos de SMS

En la RCBA en el acápite del permiso de trabajo que esta pre impresa para la firma.

En la RSCZ en la planilla correspondiente, previa para la emisión del permiso de trabajo.

5.2.2 Fiscales de Servicio, Obra o Proyecto y/o Monitores de SMS de las empresas Contratistas

Realizar la charla de 5 minutos tocando los aspectos más relevantes de seguridad, cuidado del medio ambiente y salud ocupacional de las actividades a realizar. Antes de iniciar su actividad de mantenimiento, etc.

Registrar la evidencia de la charla de 5 minutos de SMS y los asistentes a la misma, al final de realizada la charla de 5 minutos de SMS

Archivar la constancia de charla de 5 minutos del día, Según especificaciones y exigencias contractuales establecidas.

6. MEDIDAS DE SMS

N/A

7. DESARROLLO

Los expositores podrán utilizar el Anexo A del presente procedimiento, como una guía para informar sobre temas de interés general relacionados con Seguridad, Medio Ambiente y Salud del Trabajo (SST), el propósito principal de las exposiciones es dar a la fuerza de trabajo la oportunidad de exponer y comentar cualquier asunto relacionado con SMS que se haya presentado o se pueda presentar durante la ejecución de las actividades en la empresa.

Se recomienda que las charlas estén alineadas a los Principios de Gestión y a los Valores Corporativos afianzando el compromiso del personal con los mismos.

7.1. ROL DE CHARLAS EN AMBIENTES DE YPFB REFINACIÓN

7.1.1 ROL DE CHARLAS EN RCBA

RCBA			
ÁREA	FRECUENCIA	ASISTENTES	ROL DE CHARLAS
Auditorio de RCBA	Todas las mañanas a hrs. 07:05	Personal Administrativo, Gerentes de Área, Sectoriales, Jefes de Dpto., Profesionales, contratistas, practicantes	LUNES: PRO MARTES: MTTO MIÉRCOLES: SSTCB JUEVES: INGENIERÍA/ INSPECCIÓN/LAB VIERNES: ADMC, CS, Gerencia RCBA, GDV-LUPE, FIN GCO/COC
Sala de Capacitación B Bloque Técnico	Todas las mañanas a hrs. 07:00	Personal Contratista	
Taller Mantenimiento Eléctrico	Todas las mañanas a hrs. 07:05	MAN- ME, MAN-MI, contratista	LUNES, MARTES JUEVES Y VIERNES: MTTO MIERCOLES: SSTCB
Taller Mantenimiento Mecánico		Personal MAN- MEC, contratista	

7.1.2 ROL DE CHARLAS EN RSCZ

RSCZ			
ÁREA	FRECUENCIA	ASISTENTES	ROL DE CHARLAS
Sala de Capacitación de Laboratorio de RSCZ	Todas las mañanas a hrs. 07:35	Gerente Operativo, Gerentes de Área, Gerentes Sectoriales, Jefes de unidad, Profesionales.	Según RG-147-PG-1-DGSMS -138
Taller Mantenimiento	Todas las mañanas a hrs. 07:35	Personal de MAN/MEC, MAN/MEI, personal de empresas contratistas de apoyo	Según programación interna
Obradores de empresas contratistas	Todos los días antes de iniciar la jornada de trabajo	Monitores de SMS y Personal contratista	Según programación interna
Reuniones de grupo gerencial de RSCZ	Según rol específico	Gerentes, Gerentes Sectoriales, Jefes de Unidad y profesionales	Según programación interna

7.2 CHARLA DE 5 MINUTOS PREVIA EMISIÓN DE PERMISOS DE TRABAJO.

QUIEN	QUE	CUANDO
RSCZ		
Personal solicitante PT (Personal propio o contratista)	Presentar para la emisión del PT	Antes del inicio de actividades La evidencia de esta charla deberá ser registrada y archivada dentro de la carpeta con toda la documentación del contrato
RCBA		
Personal que ejecutara el trabajo (personal propio o contratista)	Todos los involucrados en la actividad de mantenimiento u otro trabajo deben participar en la charla de 5 minutos previa al inicio del trabajo	Posterior a la emisión del PT y antes de iniciar la actividad o trabajo Como constancia de participación deben firmar en el acápite de charlas de 5 minutos del PT pre impreso)

7.3. CONTROL Y SEGUIMIENTO

Personal de salud laboral deberá recolectar las listas de asistencia de acuerdo al registro **RG-40-A-PG-1-DTH-8** Control de Asistencia de los diferentes sectores para llevar un control de la asistencia del personal a las charlas de 5 minutos de SMS de forma mensual.

NOTA:

Este procedimiento reemplaza a los procedimientos PE-3-SSTCB-46-A DDSMS - DIALOGOS DIARIOS DE 5 MINUTOS SOBRE SMS y al PG-2-SSTSC-17-A CHARLA DE 5 MINUTOS SOBRE SMS

ANEXOS

NRO	ANEXO	TITULO DEL ANEXO
1	ANEXO A	ANEXO A GUIA DE TEMAS.XLSX

REGISTROS

NRO	REGISTRO	TITULO DEL REGISTRO
1	RG-147-A-PG-1-DGSMS-138	ROL DE CHARLAS

REGISTROS COMPLEMENTARIOS

No Aplica.

SUMARIO DE REVISIONES

REVISION	FECHA	DESCRIPCION
A	25/07/2022	Emisión original
B	14/11/2022	Se modificaron los registros para la Programación de las Charlas de 5 min de Seguridad y de Asistencia estandarizando los documentos para ambas refinerías.

LISTA DE DISTRIBUCION

GGL/GRCBA, GRCBA/CAR, GRCBA/INSP, GRCBA/LAB, GRCBA/LUB, GRCBA/LUB/LUT, GRCBA/SET, GGL/GRSCZ, GRSCZ/CAR, GRSCZ/ING, GRSCZ/MAN, GRSCZ/MAN/MEC, GRSCZ/MAN/MEI, GRSCZ/SET, DGSMS/SSTCB, INSP, GGL/DGSMS, DGSMS/MARSE, DGSMS/SSTSC, ING, MAN, MAN/MEC, MAN/MEI, LAB, DAL/PTO, DAL/SAL, DGSMS/SSTLO, DTH/GETH, DTI/DES, GAF/CONT, GAF/PRTE, GCO/COBI, GCO/COSE, GCO/GPYA, GDV/LUPE, GDV/OPDI, GDV/SERV, GDV/VENT, GGL/CEM, GGL/DAI, GGL/DAL, GGL/DTH, GGL/DTI, GGL/GAF, GGL/GCO, GGL/GDV, GGL/GPL, GGL/USP, GGL/UTR, GPL/DDN, GPL/PLES, GPL/PPRT, DTH/UTH, GAF/ADMC

FECHA DE ANALISIS CRITICO

La próxima fecha de análisis crítico es **09/11/2023**